# Unsere Leistungen im Überblick



# Lohn- und Gehaltsabrechnungen

Wir erstellen für Sie die Lohnabrechnungen zuverlässig und korrekt nach den aktuellen rechtlichen Bestimmungen. Dazu gehören selbstverständlich auch die Datenübermittlung an Sozialversicherungsträger, Finanzämter und Kreditinstitute, die Bereitstellung von Zahlungssätzen, die Erstellung von Auswertungen und Bescheinigungen sowie die ordnungsgemäße Archivierung.

# Online-Austausch der Lohn-Informationen

Wir stellen Ihnen sichere Online-Lösungen zur Verfügung, mit denen die Informationen für die Lohnabrechnung schnell und einfach ausgetauscht werden. Sie übermitteln uns Ihre Lohndaten und wir stellen Ihnen die Auswertungen bereit.

# Personalmanagement

Mit unserer Unterstützung wird Ihre Personalverwaltung auf ein sicheres Fundament gestellt. Dabei informieren wir Sie beispielsweise über Gehaltshistorie oder Werdegang der Mitarbeiter und erinnern Sie an wichtige Termine wie das Ende der Probezeit.

# Reisekosten

Wir führen die Abrechnung Ihrer Dienstreisen korrekt nach den aktuellen Bestimmungen durch – von Erstellung des Reiseantrags über Prüfung von Daten und Belegen bis zur Abrechnung und Erstattung der Kosten.

# Steuerliche und wirtschaftliche Beratung

Wir beraten Sie zur optimalen Gestaltung der Löhne und Gehälter, z.B. hinsichtlich steuerfreier bzw. -begünstigter Arbeitgeberleistungen. Auch für das Controlling z.B. der Gesamtkosten oder der Fehlzeiten sind wir Ihr fachkundiger Ansprechpartner.





Steuerberater

Fachberater internationales Steuerrecht

Kanzlei Stefan Penka Steuerkanzlei

Cranachweg 3 93051 Regensburg Telefon: 0941/59540-0 Telefax: 0941/59540-13 E-Mail: info@penka-stb.de

Homepage: www.penka-stb.com

Personalwirtschaft



# Dienstleistungen rund um Ihr Personal

Zusammenarbeit, die sich lohnt



Steuerberater

Fachberater internationales Steuerrecht

# Ihre Mannschaft managen

# Vorteile, die sich lohnen



Mitarbeiter sind der entscheidende Erfolgsfaktor im Unternehmen. Grund genug, im Bereich Personalwirtschaft auf erstklassige Lösungen und einen kompetenten Partner zu setzen. Bei uns ist nicht nur Ihr Lohn in den besten Händen, sondern wir unterstützen Sie auch gerne bei weiteren Personalaufgaben.

# Immer aktuell und sicher

Wir erledigen alle Aufgaben ordnungsgemäß entsprechend der gesetzlichen Vorschriften – darauf können Sie sich jederzeit verlassen. Und auch technisch sind unsere Lösungen stets auf dem neuesten Stand, beispielsweise bei der Datenübermittlung. Durch die Anbindung an das DATEV-Rechenzentrum, eines der leistungsfähigsten Europas, können Sie außerdem sicher sein: Alle Ihre Daten werden mit der höchstmöglichen Sorgfalt und Sicherheit bearbeitet und gespeichert.

# Gut beraten

Für alle Fragen zu personalwirtschaftlichen Themen sowie zu gesetzlichen Bestimmungen und Änderungen in diesem Bereich haben Sie jederzeit einen kompetenten Partner an Ihrer Seite.

# **Aufwand verringert**

Wir kümmern uns darum, dass alles perfekt läuft und stellen Ihnen alle notwendigen Informationen zur Verfügung. So müssen Sie sich im Unternehmen z.B. kein komplexes Fachwissen zur aktuellen Gesetzeslage aneignen. Auch Routineaufgaben wie die Verwaltung der Personalakten können bequem ausgelagert werden. Unsere Dienstleistungen eröffnen Ihnen so den zeitlichen Freiraum für wichtige andere Unternehmensaufgaben.

# Stets flexibel

Wir bieten Ihnen individuelle und speziell auf Ihr Unternehmen zugeschnittene Lösungspakete an. Die Zusammenarbeit kann so ganz nach Ihren Wünschen gestaltet werden.

### Dienstleistungsüberblick Informationen online ■ Lohndaten-Vorerfassung online Personalwirtschaft ■ Lohnauswertungen online ■ Zahlungsverkehr online Lohn- und Gehaltsabrechnung ■ Elektronische Personalakte ■ Erfassung/Übernahme der Lohndaten ■ Fehlzeitenerfassung ■ Termingerechte Lohnabrechnung ■ Datenübermittlung an Krankenkassen, ■ Dokumentenerstellung ■ Weiterbildungsplanung Finanzämter und Banken ■ Bereitstellung von Lohnauswertungen

## Steuerliche und wirtschaftliche Beratung

- Unternehmenscontrolling
- Beratung bei gesetzlichen Änderungen

Datenspeicherung und Archivierung

## Reisekosten

- Reiseanträge
- Fahrtenbuch
- Reisekostenpauschalen
- Erstattungen