

# Konjunkturelles Kurzarbeitergeld (Kug) im Zusammenhang mit Covid-19

Informationen für Arbeitgeber, Kammern und Verbände



# Wozu dient Kurzarbeitergeld (Kug)?

Kurzarbeitergeld gleicht einen **vorrübergehenden** und **unvermeidbaren Verdienstaufschlag** zumindest teilweise aus.

Dabei bleiben Arbeitsplätze für Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer **erhalten**.



# Argumente für die Inanspruchnahme von Kug

## Aus Sicht des UNTERNEHMENS

### ARBEITGEBER



- Erhalt der eingearbeiteten Arbeitskräfte und betrieblichen Beschäftigungsstruktur
- Anpassung an kurzfristige Produktionsschwankungen
- Zügige Umstellung auf Vollarbeit

### ARBEITNEHMER



- Vermeidung von Arbeitslosigkeit
- Existenzsicherung
- Lohnausfallvergütung
- Soziale und betriebliche Anwartschaften bleiben bestehen

## Aus Sicht der ALLGEMEINHEIT



- Hoher Beschäftigungsstand
- Existenzsicherung und Erhalt der Arbeitgeber
- Förderung von Wirtschaftswachstum
- Sicherung der Kaufkraft und damit des Lebensstandards → Sozialer Frieden
- Erhalt des Steueraufkommens und der Sozialversicherungsbeiträge

# Formen der Kurzarbeit

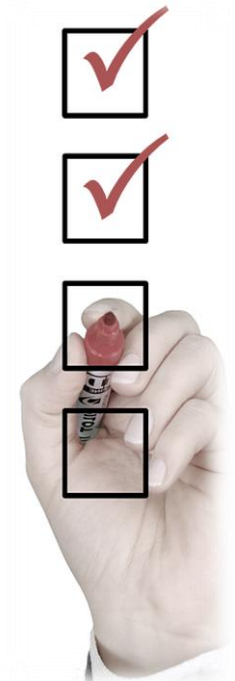


Relevanz im Zusammenhang mit Covid-19

# Anspruchsvoraussetzungen - § 95 SGB III

Welche Anspruchsvoraussetzungen müssen bei Kurzarbeit vorliegen?

<b>1</b> <b>erheblicher Arbeitsausfall</b> mit Entgeltausfall	<b>2</b> <b>betriebliche</b> <b>Voraussetzungen</b>
<b>3</b> <b>persönliche</b> <b>Voraussetzungen</b>	<b>Anzeige über</b> <b>Arbeitsausfall</b> <b>4</b>



# Erheblicher Arbeitsausfall - § 96 SGB III

erheblicher Arbeitsausfall  
mit Entgeltausfall

## 1. unvermeidbar

- Abbau von Überstunden, Resturlaub (Jahr 2019) und Arbeiten auf Lager  
*Hinweis:* Auf den Aufbau negativer Arbeitszeitsalden wird vollständig verzichtet

NEU

## 2. vorübergehend

- voraussichtlich kann in absehbarer Zeit wieder im normalen Umfang gearbeitet werden

## 3. Wirtschaftliche Ursachen oder Unabwendbares Ereignis

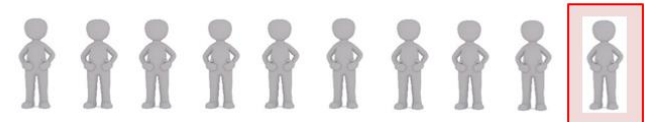
*Im Zusammenhang mit Covid-19:*

- z. B. Fehlende Lieferungen (= wirtschaftliche Ursache) oder staatliche Schutzmaßnahmen (= unabwendbares Ereignis)

## 4. Umfang des Arbeitsausfalls

- Im jeweiligen Kalendermonat müssen **mind. 10 %** der in dem Betrieb **beschäftigten** Arbeitnehmer von einem **Entgeltausfall** von jeweils mehr als **10 %** ihres Bruttoentgeltes betroffen sein.

NEU



- Im Betrieb muss mindestens **ein Arbeitnehmer** oder **eine Arbeitnehmerin** beschäftigt sein



## Hinweis:

Betrieb im Sinne der Kurzarbeitergeld-Vorschriften kann auch eine Betriebsabteilung sein

- Die Arbeitnehmer müssen:
  - **versicherungspflichtig** beschäftigt und
  - **ungekündigt** sein



## Hinweis:

Kurzarbeitergeld im Krankheitsfall ist möglich, solange Anspruch auf Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall besteht (ab dem Krankengeldbezug nicht mehr)



# Anzeige über Arbeitsausfall - § 99 SGB III

Anzeige über  
Arbeitsausfall

## Was ist bei der Anzeige KuG zu beachten?

Die Anzeige muss:

1. schriftlich oder elektronisch erfolgen (Post, E-Mail oder eServices)
2. bei der für den Betriebssitz zuständigen Agentur für Arbeit erfolgen
3. glaubhaft begründet sein
4. spätestens in dem Monat vorliegen, für den erstmalig Kurzarbeitergeld gezahlt werden soll
5. durch den Arbeitgeber oder den Betriebsrat gestellt werden



### HINWEIS:

Wenn möglich, nutzen Sie in erster Linie die **eService**-Funktion. Alternativ können Sie die Anzeige auch per **Post** oder **E-Mail** an die zuständige Agentur für Arbeit senden.

*In den nachfolgenden Seiten werden die entsprechenden Kommunikationswege beschrieben.*

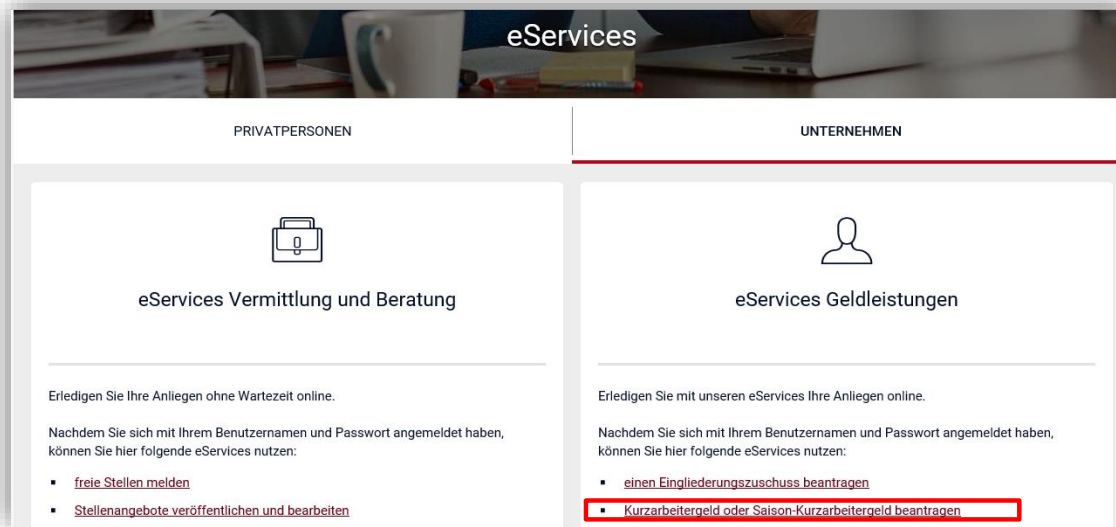
## Welche Unterlagen werden benötigt?

- Anzeige über den Arbeitsausfall
- Begründung zum Arbeitsausfall
- Eine Vereinbarung mit dem Betriebsrat oder der Einverständniserklärung der von Kurzarbeit betroffenen beschäftigten Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern (Kann eventuell auch nachgereicht werden, z.B. bei Quarantäne)



# „Anzeige über Arbeitsausfall“ über eServices stellen

1. Rufen Sie die eServices der Bundesagentur für Arbeit auf.



2. Für die „Anmeldung“ benötigen Sie Ihren **Benutzernamen** und Ihr **Kennwort**!

Sollten Sie Ihre Zugangsdaten nicht „zur Hand haben“, **nehmen Sie bitte Kontakt mit Ihrem örtlichen Arbeitgeber-Service auf.** Dieser wird Ihnen die notwendigen Daten zukommen lassen.

The screenshot shows the login form on the eServices website. It has a title 'Anmelden'. Below it is the label 'Benutzername' followed by a text input field containing 'HansMüller99GmbH'. Below that is the label 'Passwort' followed by a password input field with ten dots. At the bottom of the form is a red button labeled 'ANMELDEN'. Below the button is the text 'Haben Sie Ihr Passwort vergessen?' in red.



## ACHTUNG:

Bitte nicht „Registrieren“ da Ihre Daten sonst nicht vollständig übermittelt werden können.

Alternative Wege auf der nächsten Seite



# „Anzeige über Arbeitsausfall“ über unsere Homepage [www.arbeitsagentur.de](http://www.arbeitsagentur.de) stellen

- Alle Unterlagen zum Thema Kurzarbeitergeld finden Sie auf der Seite [www.arbeitsagentur.de](http://www.arbeitsagentur.de) unter dem Reiter „[Unternehmen](#)“

The screenshot shows four menu items under the 'Unternehmen' tab:

- Arbeitskräfte finden**: Arbeitgeber-Service nutzen, Stellenangebot online aufgeben, Menschen mit Behinderungen, Fachkräfte aus dem Ausland.
- Fachkräfte ausbilden**: Azubis online finden, Mit dem Arbeitgeber-Service Azubis finden, Infos zur Ausbildung, Ihre Pflichten als Ausbildungsbetrieb.
- Personalfragen klären**: BEA – Bescheinigungen elektronisch annehmen, Ihre Pflichten als Arbeitgeber, Personalentwicklung, Chancengleichheit.
- Finanzielle Hilfen und Unterstützung** (highlighted in red): Ausbildung, Menschen mit Behinderungen, **Kurzarbeitergeld**, Förderung der Arbeitsaufnahme, Insolvenzgeld.

- Unter der Rubrik „**Finanzielle Hilfen und Unterstützungen**“ finden Sie das Themengebiet „**Kurzarbeitergeld**“

The screenshot shows the 'Downloads' menu with the following items:

- Merkblatt 8a - Kurzarbeitergeld
- Merkblatt 8d - Saison-Kurzarbeitergeld
- Anzeige über Arbeitsausfall** (highlighted in red)
- Antrag auf Kurzarbeitergeld
- Abrechnungsliste Kurzarbeitergeld
- Hinweise zum Antragsverfahren
- Zu den Weisungen Kurzarbeitergeld

- In der Rubrik „**Downloads**“ finden Sie die entsprechenden Dokumente für die Anzeige auf Arbeitsausfall.

## Hinweis:

Sie können die Dokumente entweder per Post oder per E-Mail an Ihre zuständige Agentur für Arbeit senden (Betriebsitz).

The screenshot shows the 'Anzeige über Arbeitsausfall' form. Key sections include:

- A. Anzeigebestätigung des Betriebs**: Fields for company name, address, and contact information.
- B. Zeitraum der geplanten Arbeitszeiterleichterung**: Selection of the month and duration (e.g., 1 month, 3 months).
- C. Angaben zur Arbeitszeit**: Information about the regular working hours and the reduction during the short-term work period.
- D. Angaben zum Betrieb**: Information about the company's status, including whether it is a TV company and if the TV is a continuation of the short-term work.

# Berechnung und Höhe des Kurzarbeitergeld – Teil I

Für jeden von Kurzarbeit betroffenen Beschäftigten, kann Kurzarbeitergeld beantragt werden.

## Sollentgelt (Brutto)

Das Entgelt, das der Arbeitnehmer erarbeitet hätte, wenn er in dem Kalendermonat in Vollarbeit gewesen wäre.

## Kurzarbeitergeld (Nettoentgeltdifferenz)

60 % ohne Kind  
67 % mit Kind

## Istentgelt (Brutto)

Das Entgelt, das der Arbeitnehmer im Kalendermonat tatsächlich erarbeitet hat.

Der Unterschiedsbetrag (**Nettoentgeltdifferenz**) ergibt sich aus:

- pauschalierten Nettoentgelt vom Soll-Entgelt und dem
- pauschalierten Nettoentgelt vom Ist-Entgelt.



Die **SV-Beiträge** (AN+AG-Anteil) dieser Beschäftigten **für die ausgefallenen Arbeitsstunden** werden zu **100 Prozent** übernommen.

**NEU**

# Berechnung und Höhe des Kurzarbeitergeld– Teil II

## Beispiel:

Ein Arbeitgeber beantragt für Herrn Müller (verheiratet, 1 Kind) Kug. Herr Müller hätte im vollen Kalendermonat 2000 Euro Brutto erarbeitet. Aufgrund der aktuellen konjunkturellen Situation konnte Herr Müller jedoch nur die Hälfte seiner Arbeitszeit beschäftigt werden.



## Was passiert bei vollständigen Arbeitsausfall mit entsprechenden Entgeltausfall?

Ob der Arbeitsausfall Stunden, Tage oder sogar Wochen umfasst, richtet sich nach der Auftragslage und den Vereinbarungen im Unternehmen. Bei der „Kurzarbeit null“ beträgt der Arbeitsausfall 100 Prozent, das heißt die Arbeit wird für eine vorübergehende Zeit vollständig eingestellt.

# Abrechnungsverfahren

## Wie geht es nach Stellen der Anzeige KuG weiter?

1. Der Arbeitgeber **berechnet das Entgelt für die geleisteten Stunden** sowie den **Ausfall der nicht geleisteten Stunden** (die Lohnabrechnungssysteme sind meistens dafür ausgelegt)
2. Der Arbeitgeber füllt einen **Leistungsantrag** sowie die dazugehörigen **Abrechnungslisten** aus
3. Der Antrag sowie die Abrechnungslisten müssen innerhalb von **drei Monaten** nach Ende des Abrechnungszeitraum bei der zuständigen Agentur für Arbeit eingereicht werden.



**Bundesagentur für Arbeit**

Agentur für Arbeit  
Postanschrift: \_\_\_\_\_

Bitte in einfacher Ausfertigung bei der Agentur für Arbeit einreichen, in dessen Bereich die Lohnabrechnungstelle liegt (vgl. Bescheid zur Anzeige)

Stamm-Nr. Kug (vgl. Bescheid zur Anzeige)  
K: \_\_\_\_\_  
Abhängige-Nr. (vgl. Bescheid zur Anzeige)  
\_\_\_\_\_  
Betriebsnummer  
\_\_\_\_\_

*Bitte das Formular vollständig befüllen. Grundsätzlich sind die Formulare zu lösen, nicht zu kopieren.*

**Antrag auf Kurzarbeitergeld (Kug) - Leistungsantrag -**

**Angaben zum Antragsteller**

Bezeichnung und Anschrift des Arbeitgebers \_\_\_\_\_ Anschrift der Lohnabrechnungsstelle (nur angeben, wenn nicht am Betriebsort)

Telefon-Nr. \_\_\_\_\_ Telefax-Nr. \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

BIC \_\_\_\_\_ IBAN \_\_\_\_\_ Kreditinstitut \_\_\_\_\_

**Angaben zum Kug**  Korrektur-Leistungsantrag  Zuerstmal neu anzuwenden

Ich/Wir beantragen/ die Auszahlung des Kug für die in der/den beigefügten Abrechnungsteile(n) (Vordruck Kug 108) aufgeführten ArbeitnehmerInnen

des Betriebes  der Betriebsabteilung

Anzahl Kurzarbeiter:  männlich  weiblich Gesamtzahl der dort Beschäftigten \_\_\_\_\_

Summe Soll-Entgelt (Spalte 5 Vordruck Kug 108) \_\_\_\_\_ Summe Ist-Entgelt (Spalte 5 Vordruck Kug 108) \_\_\_\_\_

Abrechnungsmonat \_\_\_\_\_ Kug in Höhe von \_\_\_\_\_

**Erklärung**

1. Ich/Wir bestätigen/innen, dass die Angaben im Leistungsantrag und in der/den Abrechnungsteile(n) nach bestem Wissen, sorgfältiger Prüfung und unter Beachtung der Hinweise zum Antragsverfahren - Kug - Transfer-Kug und des Merkblattes über Kug genügt wurden. ArbeitnehmerInnen, die keinen Anspruch auf Kug haben, sind nicht aufgeführt. Von der Agentur für Arbeit festgestellte Nachzahlungsbeträge werden unverzüglich an die empfangsberechtigten ArbeitnehmerInnen ausbezahlt.

2. Ich/Wir bestätigen/innen, dass der für die einzelnen ArbeitnehmerInnen getrennt gemachte Entgeltausfall allein auf den zum Kug-Bezug berechtigenden Gründen beruht (verschiedene Gründe, unabweisbares Ereignis - siehe Merkblatt über Kug).

Das in Spalte 5 der beigefügten Abrechnungsteile(n) ausgewiesene Ist-Entgelt wurde ggf. um Beträge erhöht, um die Sonderregelungen für Kug-Beschäftigten, die von kollektivrechtlichen Beschäftigtenvereinbarungen betroffen sind, wurden dabei beachtet.

**Kug-Abrechnungsliste - Anlage zum Leistungsantrag**

Korrektur-Abrechnungsliste

Kug 107 - 01.2018

Laufende Nr. Bei Korrektur der Abrechnungsdaten bitte "K" in Spalte 1 eintragen	Name, Vorname Versicherungsnummer Faktor	Umfang des Arbeitsausfalls Anzahl der Kug-Arbeitsstunden, der Krankengeldstunden und der Stunden insgesamt	Soll-Entgelt (ungerundet)	Ist-Entgelt (ungerundet)	Lohnklasse Leistungs-klasse 1 oder 2	Rechnerischer Leistungssatz für das Soll-Entgelt (Spalte 4) lt. Tabelle	Rechnerischer Leistungssatz für das Ist-Entgelt (Spalte 5) lt. Tabelle	Durchschnittliche Leistung pro Stunde (Spalte 7, 8) Spalte 8: Gesamtstunden aus Sp. 3	Auszahlungsbetrag Kug (Sp. 7 / Sp. 8) oder Kug-Stunden Sp. 3 durchschnittliche Leistung (Spalte 9)
1	VSNR: _____ Faktor: [ ]	Kug: _____ KrG: _____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
2	VSNR: _____ Faktor: [ ]	Kug: _____ KrG: _____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
3	VSNR: _____ Faktor: [ ]	Kug: _____ KrG: _____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
4	VSNR: _____ Faktor: [ ]	Kug: _____ KrG: _____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
5	VSNR: _____ Faktor: [ ]	Kug: _____ KrG: _____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
6	VSNR: _____ Faktor: [ ]	Kug: _____ KrG: _____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
7	VSNR: _____ Faktor: [ ]	Kug: _____ KrG: _____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
			Übertrag / Summe Spalte 4	Übertrag / Summe Spalte 5				Übertrag / Summe Spalte 10	

Kug 108 - 01.2018

# Weitere Informationen und Hinweise

- Nutzen Sie für die Beantragung des Kurzarbeitergelds unbedingt die [eServices](#) der Bundesagentur für Arbeit (*einfach – schnell – sicher*)



- Allgemeine Informationen für Unternehmen auf [www.arbeitsagentur.de](http://www.arbeitsagentur.de)
  - Finanzielle Unterstützungen
  - Ihr Arbeitgeber-Service vor Ort
  - [Aktuelles Anzeigenformular](#)
  - [Aktueller Leistungsantrag](#) / [Abrechnungsliste](#)

- Videos zum Thema Kurzarbeitergeld

- Bundesagentur für Arbeit:
  - [Voraussetzungen](#)
  - [Verfahren](#)

- vbw:
  - [Das Antragsformular](#)

